

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ "Α"

Στην Απόφαση Φ.800/200/135936/Σ.2297/1-10-2014

**Πίνακας Επιχειρησιακών Στόχων και Προγραμμάτων Δράσης
ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ Έτους 2014**

A/A	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ	ΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΡΑΣΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
1	Ταχεία Κατάρτιση Π/Υ ΥΠΕΘΑ	Ταχεία επεξεργασία προτάσεων Ειδικών και Εποπτευόμενων Φορέων ΥΠΕΘΑ και υποβολή προς το ΥΠ.ΟΙΚ. Τελικού σχεδίου Π/Υ ΥΠΕΘΑ	Τμήμα Π/Υ
2	Απρόσκοπτη εκτέλεση Π/Υ ΥΠΕΘΑ	Ταχεία παροχή οδηγιών στους Ειδικούς και Εποπτευόμενους Φορείς του ΥΠΕΘΑ σχετικά με την εκτέλεση του Π/Υ του ΥΠΕΘΑ	
		Ταχεία ανταπόκριση στα αιτήματα των Ειδικών Φορέων του ΥΠΕΘΑ για ανακατανομές πιστώσεων και αύξηση των ποσοστών διάθεσης αυτών	
		Ταχεία απορρόφηση διαθεσίμων πιστώσεων Π/Υ ΥΠΕΘΑ	
		Αποφυγή συσσώρευσης ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων	
		Ακριβή τήρηση των τεθέντων τριμηνιαίων στόχων εκτέλεσης του Π/Υ του ΥΠΕΘΑ και των Εποπτευόμενων Φορέων του.	
3	Εμπρόθεσμη παροχή ορθών οικονομικών στοιχείων εκτέλεσης Π/Υ ΥΠΕΘΑ προς το ΥΠ.ΟΙΚ.	Εμπρόθεσμη αποστολή των στοιχείων του Μητρώου Δεσμεύσεων ΥΠΕΘΑ & Εποπτευόμενων φορέων προς το ΥΠ.ΟΙΚ.	Τμ. Π/Υ & ΟΙΚ.ΜΕΡ.
		Εμπρόθεσμη αποστολή των στοιχείων του αριθμού των μισθοδοτούμενων υπαλλήλων του ΥΠΕΘΑ & Εποπτευόμενων Φορέων καθώς και του κόστους μισθοδοσίας αυτών (Πιν. 3 & \$) προς το ΥΠ.ΟΙΚ.	Τμ. Π/Υ & ΟΙΚ.ΜΕΡ.
		Εμπρόθεσμη αποστολή των στοιχείων υλοποίησης των τριμηνιαίων στόχων εκτέλεσης του Π/Υ του ΥΠΕΘΑ και των Εποπτευόμενων Φορέων προς το ΥΠ.ΟΙΚ.	Τμ. Π/Υ & ΟΙΚ.ΜΕΡ.
		Εμπρόθεσμη αποστολή της Μηνιαίας Έκθεσης Εξέλιξης Ληξιπρόθεσμων Υποχρεώσεων ΥΠΕΘΑ προς το ΥΠ.ΟΙΚ.	Τμ. Π/Υ
4	Απρόσκοπτη εκτέλεση Π/Υ Εξοπλιστικών Προγραμμάτων ΥΠΕΘΑ	Ταχεία ανταπόκριση στα αιτήματα των ΓΕ για εξασφάλιση και ανακατανομή πιστώσεων προς πληρωμή ανειλημμένων συμβατικών υποχρεώσεων	ΤΠΠΕΠ
		Προτεραιοποίηση -Διμηνιαία επικαιροποίηση απαιτήσεων των ΕΦ για εξοπλισμούς με συνεχή παρακολούθηση των προβαλλόμενων στοιχείων	
		Παρακολούθηση δέσμευσης και ανάληψης διατιθεμένων πιστώσεων για εξοπλισμούς με σύγκριση προηγούμενων καταστάσεων και μητρώου δεσμεύσεων	
		Διαρκής παρακολούθηση των ενεργειών των ΕΦ προς ενεργοποίηση των προγραμμάτων - υποπρογραμμάτων	
		Ταχεία προώθηση αιτημάτων προέγκρισης ανάληψης υποχρεώσεων επόμενων ετών	

A/A	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ	ΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΡΑΣΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
5	Έγκαιρη παροχή ορθών οικονομικών στοιχείων στις δημόσιες Αρχές και Υπηρεσίες	Παροχή έγκαιρων και ορθών στοιχείων των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης που εποπτεύονται από το ΥΠΕΘΑ, προς την ΕΛ.ΣΤΑΤ	Τμ.ΟΙΚ.ΜΕΡ.
6	Εξορθολογισμός της συνεισφοράς των στελεχών	Ταχεία αντίδραση του προσωπικού των Τμημάτων Προμηθειών και Οικ.Μέριμνας & Λογιστικού επί των θεμάτων τους	Τμήμα Προμηθειών
		Αναλογική κατανομή θεμάτων στο προσωπικό του Τμήματος Προμηθειών	Τμήμα Οικ.Μέριμνας & Λογιστικού
		Ορθολογικοποίηση του μεριδίου συμμετοχής των στελεχών στο έργο του Τμήματος Προμηθειών	Τμήμα Προμηθειών
7	Ανάπτυξη του γνωστικού επιπέδου του προσωπικού	Επιμόρφωση του προσωπικού του Τμήματος Προμηθειών ως στοιχείο ικανοποίησής του	Τμήμα Προμηθειών
8	Επιτυχής έκβαση διενεργούμενων διαγωνισμών σε μεγαλύτερο βαθμό	Αύξηση του ποσοστού των υπογραφισίων συμβάσεων επί των διενεργούμενων διαγωνισμών	Τμήμα Προμηθειών
		Ελαχιστοποίηση ενστάσεων - προσφυγών κατά τις διαγωνιστικές διαδικασίες ως παράγων αναβάθμισης της ποιότητας διενέργειας αυτών των διαδικασιών	
		Χρονική ελαχιστοποίηση των σταδίων των διαγωνιστικών διαδικασιών	
		Εφαρμογή των νέων τεχνολογιών (ηλεκτρονικής διακυβέρνησης) στις προμηθευτικές διαδικασίες με επέκταση χρήσης του διαδικτύου (ηλεκτρονικές προμήθειες)	
9	Απόδοση ορθών λογαριασμών δαπανών (ΧΕΠ ή ΤΧΕ) στο αρμόδιο ΕΛΔΑΠ	Παρακολούθηση της ποιότητας εργασίας του προσωπικού με βάση τον εξωτερικό έλεγχο των δικαιολογητικών δαπανών προς εξέταση ανάγκης παρεμβάσεων	ΥΠΕΠ

Ακριβές Αντίγραφο

Υππγος Ζαχαρίας Πρασσάκης
Διευθυντής ΓΔΟΣΥ/ΔΟΙ

Σταματίνα Λιάπη
Μ.Υ Π.Ε Δ-Ο με Γ' βαθμό